

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «Костекская  
СОШ» \_\_\_\_\_ Алиев А.А.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Порядок  
о ведении электронного журнала успеваемости обучающихся  
dnevnik.ru в МКОУ «Костекская СОШ»**

«Дневник.ру» [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru) - бесплатная образовательная сеть, дающая родителям (законным представителям) обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся, позволяющая вести в электронном виде журналы успеваемости в режиме кодового доступа.

«Дневник.ру» выполняет все необходимые меры по обеспечению безопасности размещаемой информации в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных». В соответствии с Федеральным законом №152 «О Персональных данных» компания «Дневник.ру» зарегистрирована Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций России в реестре операторов персональных данных под регистрационным номером 09-0062296. Многоуровневая система доступа, отвечающая самым жестким требованиям банковских и государственных структур, обеспечивает безопасное хранение данных.

«Дневник.ру» служит для решения задач:

- создание электронной базы данных об успеваемости и посещаемости обучающихся школы;
- оперативный доступ к оценкам за весь период ведения дневника, по всем предметам, в любое время;
- автоматизация создания периодических отчетов учителей и администрации;
- своевременное информирование родителей (законных представителей) об успеваемости, посещаемости их детей, о домашних заданиях;
- возможность применения дистанционных образовательных технологий, прямого общения между учителями, администрацией, родителями и обучающимися вне зависимости от их местонахождения.

Поддержание информации хранящейся в базе данных электронного дневника в актуальном состоянии является обязательным.

1. Пользователями электронного журнала на [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru) являются все участники образовательного процесса: администрация школы, учителя-

предметники, классные руководители, обучающиеся и родители обучающихся (законные представители).

2. Ответственный за администрирование образовательной сети «Дневник.ру» по школе назначается директором школы. Ответственное лицо обязано:

- корректировать изменения в списочном составе обучающихся в связи с прибытием, выбытием, переводом в другой класс, размещать расписание уроков, обеспечивать создание резервных копий электронного журнала, осуществлять переписку с администратором сайта [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru);

- обеспечивать надлежащее функционирование страниц школы на [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru).

3. Регистрация осуществляется только по приглачительным кодам. Все коды хранятся у администрации школы и не подлежат разглашению. Возможность добавления новых пользователей в «Дневник.ру» предоставлена только администраторам школ, поэтому отсутствие посторонних лиц на сайте гарантировано. Каждый пользователь может ограничить доступ к личной странице. В целях обеспечения информационной безопасности администратор школы имеет право контролировать деятельность учащихся своего образовательного учреждения внутри сети.

4. Пользователи получают реквизиты (коды) доступа к электронному дневнику в следующем порядке:

- учителя, учащиеся и их родители могут пройти регистрацию на сайте только после получения приглачительных кодов в своей школе;

- родители и обучающиеся имеют доступ только к собственным данным и используют электронный журнал для их просмотра и ведения переписки по вопросам образовательного процесса; родители и учащиеся имеют доступ только к собственным данным, используют Электронный журнал «Дневник.ру» только для просмотра.

Все пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа.

5. Классный руководитель обязан:

- проверять изменения списочного состава обучающихся и при наличии таких изменений сообщать о них ответственному лицу.

Классный руководитель несет ответственность за актуальность списков классов и информации об обучающихся.

6. Учителя - предметники несут ответственность:

- за систематическое (не реже одного раза в неделю) и достоверное заполнение оценок и отметок о посещаемости обучающихся;

- текущие и итоговые оценки обучающихся за четверть, год, которые должны быть обоснованы, выставлены согласно методическим рекомендациям;

- итоговые оценки, выставленные не позднее 3-х дней после окончания учебного периода;

7. В случае болезни основного учителя заменяющий его учитель заполняет электронный журнал в установленном порядке.

8. В период карантина и (или) осуществляя дистанционное обучение, учителя действуют в соответствии с «Инструкцией по организации дистанционного обучения в сети «Дневник.ру» в период карантина».
9. Директор школы и заместитель директора по УВР обязаны обеспечить бесперебойное функционирование электронного журнала.
10. Контроль за ведением электронного журнала осуществляется директором и заместителем директора по УВР еженедельно.
11. В конце каждого учебного года электронные журналы, проходят процедуру архивации.
12. Категорически запрещается допускать учащихся к работе с электронным журналом под логином и паролем учителя.
13. Все пользователи «Дневник.ру» имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с электронным журналом у ответственного лица, администрации школы.
14. Все пользователи «Дневник.ру» имеют возможность пользоваться материалами медиатеки и библиотекой образовательной литературы, пройти онлайн-тренинг тестирования ЕГЭ, обучающиеся - возможность принять участие в бесплатных конкурсах, олимпиадах крупнейших ВУЗов России.
15. Отчет по активности пользователей при работе с Электронным журналом создается один раз в месяц.
16. Отчеты по успеваемости и качеству обучения создаются каждую четверть, а также в конце года.
17. Учителя и классные руководители получают денежное вознаграждение в случае должного исполнения правил и порядка работы с электронным дневником в соответствии с Положением об оплате труда работников ОУ за счёт стимулирующих выплат.